

17.07.12

ДОГОВОР № 120
управления многоквартирным жилым домом

п.Оверята « 17 » 07 2012 года

Общество с ограниченной ответственностью УК «Пермтрансжелезобетон», именуемое в дальнейшем **Управляющая компания**, в лице директора Власова А.В., действующего на основании Устава с одной стороны и

Общество с ограниченной ответственностью «ПКФ «РС-стром» именуемый в дальнейшем **Собственник**, в лице директора Кипяткова Д.Е., действующего на основании Устава с другой стороны, а вместе именуемые – Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Термины и их толкования:

Собственник – физическое или юридическое лицо, владеющее, распоряжающееся или пользующееся, жилым (не жилым) помещением после сдачи ему помещения застройщиком по передаточному акту или иному документу о передаче помещения с момента такой передачи.

и являющейся потребителем жилищных, коммунальных и иных работ и услуг.

Управляющая компания – юридическое лицо, уполномоченное собственником(ами) осуществлять функции обслуживания и управления жилым домом в соответствии с Жилищным кодексом РФ.

Многokвартирный дом (МКД) – многоквартирный дом, расположенный по адресу: Пермский край, приг. Краснокамска, улица Строителей, дом № 1а, принадлежащее **Собственнику** на праве собственности в период его строительства до сдачи дома в эксплуатацию дольщикам(собственникам).

Застройщик - лицо, обеспечивающее строительство многоквартирного дома- ООО «ПКФ «РС-стром».

Дольщик – инвестор долевого строительства.

1.2. **Собственник** поручает **Управляющей компании** совершать самостоятельно или путем привлечения подрядных организаций комплекс юридических и фактических действий (работ/услуг) по обеспечению надлежащего содержания и ремонта общего имущества МКД, заключать от имени **Управляющей компании** и за счет **Собственника** договоры с третьими лицами по обеспечению **Собственника** необходимыми ЖКУ –холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, отоплением, вывоз бытового мусора, технического обслуживания, ремонт общего имущества многоквартирного дома. **Управляющая компания** самостоятельно контролирует исполнение договоров и несет ответственность перед **Собственником** за их исполнение. **Собственник** обязуется в полном объеме оплачивать расходы по оказанным коммунальным услугам, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества МКД.

1.3. Технические и эксплуатационные характеристики МКД определены в техническом паспорте домовладения (БТИ).

Общая площадь МКД составляет 2062,5 кв. м., в т.ч. площадь жилого сектора -1890,3кв.м., нежилого – 172,2кв.м.

1.4. Границы ответственности за эксплуатацию инженерных сетей, устройств и сооружений устанавливаются между **Управляющей компанией** и **Собственником** на границе стены МКД.

1.5. По настоящему договору до сдачи МКД в эксплуатацию обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги возникает у застройщика. Дольщики (собственники) оплачивают коммунальные услуги и техническое обслуживание при выдаче застройщику разрешения на ввод МКД в эксплуатацию и передаче помещений дольщикам (собственникам) МКД по передаточному акту или иному документу о передаче дольщикам(собственникам) с момента такой передачи.

2. ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

2.1. Целью договора является обеспечение надлежащего содержания, ремонта и управления МКД, его инженерных систем и оборудования, в том числе мест общего пользования и придомовой территории, обеспечение получения **Собственниками** жилищно-коммунальных и прочих услуг.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности **Управляющей компании**:

3.1.1. Обеспечивать содержание МКД в соответствии с требованиями действующих Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, с учетом нормативов его износа. Осуществлять

управление общим имуществом в МКД в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах **Собственника**, в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

Предоставлять коммунальные услуги **Собственнику** помещения, а также членам семьи **Собственника**, нанимателям и членам их семей, арендаторам, иным законным пользователям помещениями **Собственника** в МКД в соответствии с обязательными требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, установленного качества и в необходимом объеме.

3.1.2. Самостоятельно или путем привлечения подрядных организаций обеспечить предоставление **Собственнику** жилищно-коммунальных услуг в объеме не ниже норматива потребления.

3.1.3. Самостоятельно или путем привлечения подрядных организаций осуществлять следующие мероприятия:

- по благоустройству и обеспечению санитарного состояния придомовых территорий, уборку придомовой территории, сухую и влажную уборку мест общего пользования; проведение мероприятий по профилактической дератизации, дезинфекции и дезинсекции; озеленению; вывозу твердых бытовых отходов, снега и крупно-габаритного мусора, выполнение работ по уходу за газонами и зелеными насаждениями, текущий ремонт ограждений, малых архитектурных форм и детских площадок и других работ;

- по ремонту конструктивных элементов жилого дома, в т.ч. мероприятия по обеспечению сохранности жилищного фонда: профилактический ремонт, подготовка жилищного фонда к эксплуатации в зимний период, технические осмотры, ремонт и уборка конструктивных элементов здания, межэтажных лестничных клеток, лестниц, чердачных помещений, технических подвалов, и др. конструктивных элементов здания, ремонт и уборка кровли, входных крылец, ремонт цоколя, отмостки, охранные мероприятия, направленные на сохранность общего имущества многоквартирного дома **Собственника**, в том числе обслуживание замков, домофонов, охранных систем, компания дежурств, противопожарные мероприятия, оперативное устранение аварийных ситуаций, работа по выполнению заявок собственников помещений многоквартирного дома в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда;

- по ремонту и обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, в т.ч. мероприятия по техническому, диспетчерскому, профилактическому и аварийному обслуживанию и ремонту водоотводящих устройств, систем водоснабжения (ХВС, ГВС), водоотведения, отопления, электроснабжения, вентиляции и др. инженерного оборудования жилого дома;

- прочие общеэксплуатационные мероприятия.

3.1.4. Вести хозяйственно-финансовую деятельность от имени **Собственника**:

- Заключать от своего имени и за счет **Собственника** договоры на предоставление ЖКУ и следить за их надлежащим исполнением.

- Доходы, полученные от сдачи в аренду рекламных или иных площадей общего имущества многоквартирного дома направлять на благоустройство дома по решению общего собрания собственников жилья.

3.1.5. Представлять интересы **Собственника** в государственных и других учреждениях, связанных с обслуживанием и эксплуатацией многоквартирного дома, в том числе по вопросам, связанным с осуществлением контроля за предоставлением жилищно-коммунальных услуг.

3.1.6. Заключать за счет **Собственника** помещений договоры по холодному водоснабжению и водоотведению, теплоснабжению (подогрев воды и отопление) жилого помещения **Собственника** в МКД, электроснабжению и теплоснабжению мест общего пользования, вывозу бытового мусора; а также договоры по техническому обслуживанию, содержанию и ремонту общего имущества МКД.

3.1.7. Вести соответствующую техническую документацию на дом, составлять бухгалтерскую, статистическую и прочую отчетность, проводить банковские операции, обеспечивать учет договоров на управление, прочих хозяйственных договоров. Ежегодно или по письменному требованию **Собственника** предоставлять **Собственнику** помещения в МКД отчет о выполнении настоящего договора управления не ранее чем за два месяца и не позднее чем за один месяц до истечения срока его действия.

3.1.8. Вести за счет **Собственника** помещений расчеты за жилищно-коммунальные и прочие услуги.

3.1.9. Осуществлять контроль за соблюдением **Собственником** помещений своих обязательств по использованию помещений и платежам.

3.1.10. Предоставлять ежемесячно, до 15-го числа текущего отчетного месяца, **Собственнику** расчет платежей за предоставленные **Собственнику** жилищно-коммунальных услуг.

- 3.1.11. Информировать **Собственника** об изменении норм потребления, ставок и тарифов на жилищно-коммунальные услуги, а также об изменениях в порядке расчетов за предоставленные жилищно-коммунальные услуги путем размещения объявления на информационных щитах на первых этажах каждого подъезда
- 3.1.12. По желанию **Собственника**, заключать с **Собственником** возмездные договора на оказание услуг по ремонту и обслуживанию внутриквартирного оборудования индивидуального пользования, работа или состояние которого не оказывает влияние на работу или состояние всего инженерного оборудования дома. Эти услуги не входят в расчет оплаты за содержание и ремонт жилищного фонда и оплачиваются **Собственником** дополнительно, согласно договорной цене.
- 3.1.13. По желанию **Собственника** заключать с **Собственником** возмездные договора на оказание других дополнительных услуг, в т.ч. услуг по ремонту жилого помещения **Собственника**, монтажу оборудования индивидуального пользования в помещении **Собственника**, по государственной регистрации права собственности на помещение, по согласованию перепланировки, переоборудования и переустройства помещения **Собственника** и др. услуги, не противоречащие уставной деятельности **Управляющей компании** и действующему законодательству РФ.
- 3.1.14. При наличии индивидуальных приборов учета в помещении, введенных в установленном порядке по акту в эксплуатацию, производить расчеты с **Собственником** за водоснабжение/водоотведение и подогрев воды по показаниям индивидуальных приборов учета с момента оформления акта ввода приборов в эксплуатацию.
- 3.1.15. Производить расчеты с **Собственником** за водоснабжение/водоотведение, подогрев воды и отопление на основании норм потребления и тарифов, утвержденных в установленном порядке органами местного самоуправления в следующих случаях: если помещение **Собственника** не оборудовано индивидуальными приборами учета; при отсутствии акта ввода индивидуальных приборов учета в эксплуатацию; при нарушении **Собственником** пломб на индивидуальных приборах учета в помещении; при нарушении сроков поверки приборов учета, указанных производителем в паспортах приборов учета.
- 3.1.16. Производить перерасчет оплаты коммунальных услуг в случае длительного отсутствия **Собственника** по месту постоянного проживания в соответствии с порядком перерасчета оплаты коммунальных услуг при временном отсутствии граждан по месту постоянного жительства (регистрации). От оплаты услуг за содержание, техническое обслуживание жилого фонда, вывоз мусора и отопление при временном отсутствии по месту постоянного жительства **Собственник** не освобождается.
- 3.1.24. В случае самовольного повреждения или снятия пломб **Собственником**, а также в случае нарушения действующего положения о порядке перерасчета оплаты коммунальных услуг при временном отсутствии жильцов по месту постоянного жительства (регистрации), перерасчет не производится.
- 3.2.17. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание МКД, устранять аварии, а также выполнять заявки **Собственника** либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих **Собственнику** помещений.
- 3.1.18. Организовать работы по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких как: залив, засор стояка канализации, остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстренному устранению.
- 3.1.19. Вести и хранить документацию (базы данных) по МКД, вносить в техническую документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров. По требованию **Собственника** знакомить его с содержанием указанных документов.
- 3.1.20. Рассматривать предложения, заявления и жалобы **Собственника**, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков. Не позднее 10 рабочих дней со дня получения письменного заявления информировать заявителя о решении, принятом по заявленному вопросу.
- 3.1.21. Информировать **Собственника** о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставлении коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим Договором в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения—немедленно.
- 3.2.22. Предоставлять **Собственнику** или уполномоченным им лицам по их запросам документацию, информацию и сведения, касающиеся управления МКД, содержания и текущего ремонта общего имущества.

3.2. Обязанности Собственника:

- 3.2.1. Соблюдать требования настоящего договора, Правила пользования жилыми помещениями, содержания жилого дома и придомовой территории в РФ.
- 3.2.2. Передать **Управляющей компании** функции по управлению МКД в частности: полномочия по представлению интересов **Собственника** по заключению от своего имени и за счет **Собственника** договоров на поставку жилищно- коммунальных услуг, услуг по техническому обслуживанию и ремонту дома, и участию в расчетах по заключенным за счет **Собственника** договорам.
- 3.2.3. Осуществлять за счет собственных средств оформление ввода приборов учета в эксплуатацию, ремонт, обслуживание и своевременную проверку индивидуальных приборов учета в помещении **Собственника**.
- 3.2.4. Нести ответственность за обеспечение и сохранность пломб на индивидуальных приборах учета, в случае, если помещение **Собственника** оборудовано приборами учета.
- 3.2.5. При наличии индивидуальных приборов учета ежемесячно в 20-х числах текущего месяца снимать показания квартирных приборов учета и передавать их в **Управляющую компанию** (или РКЦ).
- 3.2.6. В случае не выполнения требований п.3.3.3., п.3.3.4.,3.3.5. производить расчет за водоснабжение/водоотведение, подогрев воды и отопление на основании норм потребления для помещений необорудованных приборами учета и ставок, утвержденных в установленном порядке органами местного самоуправления.
- 3.2.7. Использовать помещение по его целевому назначению. Поддерживать данное помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним. Соблюдать права и законные интересы соседей.
- 3.2.8. Содержать в чистоте и порядке места общего пользования, не допуская их захламления и загрязнения. Не загромождать посторонними предметами входы и выходы на лестничные клетки и на чердаки, запасные выходы, коридоры, проходы, лестничные марши. Не хранить в помещении **Собственника** и местах общего пользования вещества и предметы, загрязняющие воздух, взрывопожароопасные вещества и предметы.
- 3.2.9. Соблюдать установленные законодательством нормы и правила содержания домашних животных. Не содержать на лестничных клетках, в общих коридорах, на балконах и лоджиях животных, птиц и пчел. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы при выгуле животных на придомовой территории. Не допускать выгул домашних животных на детских площадках придомовой территории. При содержании домашних животных **Собственник** несет полную гражданско-правовую ответственность за безопасность окружающих граждан при контакте с животными вне жилого помещения.
- 3.2.10. Не нарушать проектную систему естественного воздухообмена занимаемых помещений в процессе проведения мероприятий по переустройству помещения.
- 3.2.11. Не производить мероприятий по переоборудованию, изменяющих проектную конструкцию подводящих инженерных сетей и затрагивающих целостность общих внутридомовых стояков отопления, холодного, горячего водоснабжения и канализации, в т.ч. не устанавливать регулируемую и запорную арматуру на общих внутридомовых стояках (изменение конструкции подводящих сетей, их диаметра, сокрытия в стенах приводит к изменению работоспособности сетей значительно усложняет обслуживание этих сетей).
- 3.2.12. Не использовать теплоноситель в системе отопления не по прямому назначению: не устраивать полов с подогревом от общей внутридомовой системы отопления, не производить слив теплоносителя из системы и приборов отопления в помещении **Собственника** (данные мероприятия ведут к разбалансировке тепла по стояку отопления, что влияет на качество получаемой услуги отопления всеми потребителями и приводит к повышению затрат на приобретение данной услуги).
- 3.2.13. Не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети без письменного согласования с **Управляющей компанией**.
- 3.2.14. Не устанавливать телевизионные и иные приемо-передающие антенны на крыше, чердачных помещениях и техническом этаже без письменного согласования с **Управляющей компанией**.
- 3.2.15. В случае замены и/или установки инженерного оборудования, увеличивающего энерго-, водопотребление, нести, вызванные данными мероприятиями, дополнительные расходы по оплате коммунальных услуг.
- 3.2.16. Своевременно информировать **Управляющую компанию** о выявленных неисправностях и аварийных ситуациях в помещении **Собственника** и в местах общего пользования в многоквартирном доме. При необходимости размещать соответствующую заявку у **Управляющей компании**.
- ### **3.3. Управляющая компания имеет право:**
- 3.3.1. Осуществлять функции заказчика работ по реконструкции, новому строительству, текущему и капитальному ремонту общего имущества МКД; самостоятельно, либо путем привлечения третьих

лиц, выполнять эти работы; производить реконструкцию, расширение, техническое перевооружение в соответствии с адресными программами, а так же исходя из производственной целесообразности. В целях реализации прав и обязанностей по настоящему договору заключать договора о совместной деятельности с юридическими лицами и/или индивидуальными предпринимателями.

3.3.2. В случае неисполнения **Собственником**, в течение трех месяцев обязанностей по участию в расходах по управлению, содержанию и ремонту общего имущества, а также обязанностей по оплате жилищно-коммунальных услуг и прочих услуг, предъявлять требование о взыскании задолженности в судебном порядке с момента, когда платеж должен быть произведен в порядке, установленном законодательством РФ.

3.3.3. Приостановить/ограничить или прекратить предоставление **Собственнику** части жилищно-коммунальных и прочих услуг, кроме ХВС в соответствии с действующим законодательством РФ в случае просрочки **Собственником** оплаты за содержание и ремонт общего имущества и за жилищно-коммунальные услуги более трех месяцев, до момента погашения **Собственником** задолженности, если эти действия не нарушат права и интересы других собственников помещений МКД.

3.3.4. Перед приостановлением, ограничением или прекращением предоставления коммунальных услуг **Управляющая компания** обязана письменно уведомить **Собственника** и предложить ему оплатить задолженность в добровольном порядке в 15дневный срок с момента уведомления.

3.3.5. **Управляющая компания** имеет право проверить факт проживания в квартире **Собственника**.

3.3.6. Реализовать иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3.5. **Собственник имеет право:**

3.5.1. Предъявлять **Управляющей компании** требования по выполнению настоящего договора.

3.5.2. Требовать изменения размера платы в случае неоказания части услуг и/или невыполнения **Управляющей компанией** части работ по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД.

3.5.3. Совершать с имуществом, принадлежащем ему на праве частной собственности, все сделки, не противоречащие действующему законодательству.

3.5.4. В соответствии с действующим законодательством имеет право на установленные льготы и субсидии по оплате жилья и коммунальных услуг. Льготы предоставляются по заявительному характеру, т.е. с момента предъявления удостоверяющих документов на право пользования конкретной льготой.

3.5.5. Зарегистрировать по месту жительства в установленном порядке в квартире своего супруга, детей, родителей, других родственников, нетрудоспособных иждивенцев и иных лиц.

3.5.6. Реализовать иные права предусмотренные действующим законодательством РФ.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. **Собственник** оплачивает расходы на жилищно-коммунальные услуги, произведенные **Управляющей компанией** от своего имени и за счет **Собственника** по следующим статьям: - содержание и текущий ремонт МКД – предусматривает покрытие необходимых затрат по:

а) благоустройству и обеспечению санитарного состояния жилого дома, в т.ч. уборке мест общего пользования, придомовой территории, содержанию мест общего пользования, дезинфекции и дератизации, электроснабжению и теплоснабжению мест общего пользования, дезинфекции и дератизации, озеленению и др.;

б) ремонту конструктивных элементов и инженерных систем дома; профилактическому и аварийному обслуживанию и ремонту иных объектов, предназначенных для обслуживания, эксплуатации и благоустройства МКД в границах обособленного земельного участка, переданного в общую долевую собственность, внутридомового инженерного оборудования в т.ч. водоотводящих устройств, систем водоснабжения (ГВС и ХВС), канализования, электроснабжения, вентиляции и др. инженерного оборудования;

в) вывоз мусора

г) коммунальные услуги – предусматривают покрытие необходимых затрат по водоснабжению и канализованию, подогреву воды, отоплению, электроснабжению.

4.2. Установление и изменение тарифов на жилищно-коммунальные услуги производится на основании решения государственного органа. Тарифы являются обязательными для **Сторон** и дополнительного согласования не требуют.

4.3. **Управляющая компания** предоставляет ежемесячно, до 15-го числа текущего отчетного месяца, **Собственнику** расчет платежей.

4.4. Оплата жилищно-коммунальных услуг производится **Собственником** ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за оплачиваемым. Если 10-е число считается не рабочим днем, последним днем оплаты считается ближайший рабочий день после 10-го числа.

4.5. Расчетный период для оплаты жилищно-коммунальных услуг устанавливается в один календарный месяц.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Ответственность **Собственника**:

5.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора **Стороны** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5.1.2. В случае доказанного факта порчи или повреждения **Собственником** общего имущества в местах общего пользования **Собственник** возмещает убытки в добровольном или судебном порядке.

5.2. Ответственность **Управляющей компании**:

5.2.1. За не обеспечение или неполное обеспечение **Собственника** жилищно-коммунальными услугами, за невыполнение условий настоящего договора **Управляющая компания** несет материальную ответственность в порядке, установленном законодательством РФ.

5.2.2. **Управляющая компания** не несет материальной ответственности за несоответствие параметров теплоносителя температурному графику в случае решения Администрации городского поселения о введении графика ограничений подачи газа и воды или отключения отопления ранее установленного срока и в других форсмажорных обстоятельствах.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Затраты, связанные с выполнением не оговоренных настоящим договором работ, в т.ч. возникшие по объективным причинам, связанным с ростом цен, а также с аварийными ситуациями, произошедшими не по вине **Управляющей компании** и организаций, с которыми **Управляющая компания** заключила договоры от своего имени за счет **Собственника**, покрываются **Собственником** дополнительно на основании письменного сметного расчета **Управляющей компании** в течение 10 дней с момента предъявления сметного расчета.

6.2. Правоотношения, не установленные настоящим Договором, регулируются соответствующими статьями ГК РФ, ЖК РФ, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда и другими нормативными актами.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Настоящий договор заключен сроком на 1(один) год и вступает в силу с момента подписания договора Сторонами. В случае необоснованного уклонения **Собственника** от подписания с **Управляющей компанией** настоящего договора, настоящий договор также считается заключенным с момента когда **Собственник** фактически начал пользоваться водой, электричеством или иными услугами предоставляемыми **Управляющей компанией** на основании настоящего договора.

7.2. Расторжение настоящего договора не является для **Собственника** основанием для прекращения обязательств по оплате оказанных **Управляющей компанией** услуг и работ за время действия настоящего договора.

7.3. По соглашению сторон споры по настоящему договору между **Управляющей компанией** и **Собственником** рассматриваются в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

7.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

7.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у **Управляющей компанией**, а другой – у **Собственника**.

7.6. Все Приложения к настоящему договору, а также дополнительные соглашения, оформляемые в порядке, установленном настоящим договором и приложения к ним являются неотъемлемой частью настоящего договора и действуют на период, указанный в них или установленный настоящим договором.

7.7. К настоящему договору прилагаются:

Приложение № 1 – Акт по разграничению ответственности за эксплуатацию инженерных сетей, устройств и оборудования между **Управляющей компанией** и **Собственником**

8. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Управляющая компания
ООО УК «Пермтрансжелезобетон»

617050, Россия, Пермский край,
Краснокамский район, п.Оверьята, ул. Ленина 69 - 1
ул. Комсомольская, 2
ИНН/КПП
р/сч
БИК 045744863



Собственник (Застройщик)
ООО «ПКФ «РС-стром»

614068, Россия, г. Пермь,
тел/факс (342)2361680
ИНН/КПП 5903038558/590301001
Р/С 40702810552030000091 в филиале
ОАО «Урало-Сибирский банк» г. Пермь
К/С 30101810300000000863
БИК 045744863

